

# Specyfikacja do konkursu ofert na pracownika w Dziale Monitoringu i Badań Naukowych Biebrzańskiego Parku Narodowego (specjalność - botanik)

## 1. Ogólny zakres obowiązków:

- a) inwentaryzacja szaty roślinnej Parku, opracowywanie raportów o jej stanie,
- b) realizacja monitoringu szaty roślinnej, przy współudziale innych pracowników Parku oraz podmiotów zewnętrznych,
- c) monitorowanie efektów działań ochronnych realizowanych na obszarze BPN,
- d) monitorowanie zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych przyrody Parku,
- e) generowanie, na podstawie wyników monitoringu przyrodniczego i innych danych, wniosków i projektów dotyczących ochrony przyrody,
- f) przygotowywanie opinii i wykonywanie ekspertyz zleconych przez przełożonych,
- g) przygotowywanie zezwoleń na realizację badań na obszarze BPN przez instytucje zewnętrzne,
- h) współdziałanie z osobami i instytucjami naukowymi realizującymi badania na terenie Parku z zakresu szaty roślinnej,
- i) udział w przygotowywaniu planu zadań ochronnych i planu ochrony Parku oraz planu zadań ochronnych i planu ochrony dla obszarów Natura 2000 nadzorowanych przez BPN,
- j) gromadzenie i opracowywanie zbiorów przyrodniczych w Parku.

## 2. Miejsce pracy:

Centrum Edukacji i Zarządzania Biebrzańskiego Parku Narodowego w Osowcu-Twierdzy (również praca w terenie, w różnych warunkach terenowych i pogodowych).

## 3. Przełożony:

Dyrektor Biebrzańskiego Parku Narodowego i Zastępca Dyrektora ds. Ochrony Ekosystemów, bezpośredni przełożony - kierownik Działu Monitoringu i Badań Naukowych.

## 4. Zatrudnienie i wymiar godzin pracy:

Zatrudnienie pełnoetatowe. Pierwsza umowa na czas określony. Godziny pracy: 7.30-15.30, pn.-pt., wyjątkowo w innym przedziale czasowym.

## 5. Wymagania dotyczące zgłoszeń:

Każde zgłoszenie powinno zawierać przynajmniej:

- imię, nazwisko, adres mailowy,
- życiorys osoby składającej zgłoszenie,
- opis doświadczenia zawodowego osoby składającej zgłoszenie,
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

Przekazane informacje powinny zawierać dane umożliwiające ich weryfikację (nazwy instytucji, organizacji, aktualne telefony, itp.).

## 6. Wymagania dotyczące kandydata:

### WYMAGANE:

- wykształcenie wyższe: biologia, ochrona środowiska,
- znajomość flory i zbiorowisk roślinnych Polski pn.-wsch.,
- umiejętność obsługi komputera (MS Word, Excel, Internet),
- znajomość ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy o ochronie przyrody,
- prawo jazdy kat. B,
- znajomość języka angielskiego.

### MILE WIDZIANE:

- doświadczenie w inwentaryzacji, kartowaniu roślinności, flory,
- doświadczenie w realizacji monitoringu roślinności, flory,
- znajomość programów GIS (ESRI),
- wskazanie osób lub instytucji mogących rekomendować kandydatów (tel. lub mail).

## 7. Procedura rekrutacyjna:

Biebrzański Park Narodowy zastrzega sobie prawo do zweryfikowania przekazanych informacji, kontaktując się telefonicznie lub drogą mailową z kandydatami oraz osobami mogącymi zarekomendować kandydatów. Na podstawie nadesłanych ofert i weryfikacji dokonany zostanie wybór osób, które zostaną zaproszone na rozmowy do siedziby Biebrzańskiego Parku w terminie od 14.02. 2013r. do 21.02.2013r.

Ostateczny wybór kandydata na pracownika nastąpi do 25.02.2013 r.

Zgłoszenia/oferty należy przesłać jedynie e-mailem na adres: [biebrza@biebrza.org.pl](mailto:biebrza@biebrza.org.pl)  
(cc: [helena.bartoszuk@biebrza.org.pl](mailto:helena.bartoszuk@biebrza.org.pl))  
do dnia: 11 lutego 2013 r.

W przypadku pytań prosimy o kontakt:

Biebrzański Park Narodowy, Osowiec - Twierdza 8, 19-110 Goniądz

Tel.: 85 738 06 20,

Fax.: 85 738 30 21

Osoba do kontaktu: Helena Bartoszuk

[helena.bartoszuk@biebrza.org.pl](mailto:helena.bartoszuk@biebrza.org.pl), tel.: 85 738 30 12

Dyrektor  
Biebrzańskiego Parku Narodowego