

w sprawie zatwierdzenia składu zespołów spisowych oraz terminów inwentaryzacji składników majątkowych Biebrzańskiego Parku Narodowego

Działając na podstawie art. 8e ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U.2021, poz. 1098) art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. 2021. poz. 217, ze zm.), oraz Zarządzenia Dyrektora Biebrzańskiego Parku Narodowego: nr 18/2015 z dnia 28 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia procedury kontroli finansowej – Zał. Nr 5 dotyczący instrukcji w sprawie zasad i sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Biebrzańskiego PN zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Biebrzańskim Parku Narodowym w terminie od dnia 2 listopada 2021 r. do dnia 15 stycznia 2022 r.

§ 2

Wszystkich pracowników Biebrzańskiego PN zobowiązuję do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji, tj.:

1. Do dnia 30 października 2021 r. przeprowadzenia likwidacji nieprzydatnych, zużytych lub zniszczonych składników majątkowych oraz opracowania wymaganej dokumentacji księgowej (LT, LN itp.), tak aby ich likwidacja nastąpiła przed rozpoczęciem spisu z natury
2. Do dnia rozpoczęcia inwentaryzacji:
 - 1) przygotowania pola spisowego do przeprowadzenia spisu z natury poprzez uzupełnienie brakującego oznakowania składników majątkowych (zwłaszcza trwałego oznakowania środków trwałych budynków i budowli), uzupełnienie wywieszek w magazynach materiałowych, zwrócenie składników majątkowych znajdujących się poza jednostką organizacyjną, w tym wypożyczonych książek ze zbiorów bibliotecznych BbPN,
 - 2) uporządkowania ewidencji ilościowej środków trwałych i uzgodnienia jej z danymi wykazanymi w ewidencji księgowej, ewidencji składników majątku w użytkowaniu w kartach osobistego wyposażenia,
 - 3) przeprowadzenia prac porządkowych w pomieszczeniach, magazynach i składowiskach, gdzie znajdują się składniki majątkowe, aby dostęp do nich był łatwy.

§ 3

Powołuję zespoły spisowe oraz wyznaczam terminy, w których przeprowadzona zostanie inwentaryzacja składników majątkowych Biebrzańskiego Parku Narodowego wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Spis z natury przeprowadza się w obecności osoby użytkującej składniki objęte spisem lub osoby materialnie odpowiedzialnej za spisywane składniki majątku lub osoby przez nią upoważnionej.

§ 5

Spis z natury przeprowadza komisja inwentaryzacyjna i co najmniej dwuosobowe zespoły spisowe, powołane przez Dyrektora, spośród pracowników, z wyjątkiem pracowników ponoszących odpowiedzialność za spisywane składniki majątku oraz osób prowadzących ewidencję księgową inwentaryzowanych składników.

§ 6

Zespoły spisowe po zakończeniu inwentaryzacji w przydzielonych obszarach składników majątkowych przekażą do Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej, w terminie 3 dni po zakończeniu spisu: arkusze spisowe, sprawozdanie opisowe zespołu spisowego z przebiegu spisu z natury oraz oświadczenie wstępne przed inwentaryzacją i oświadczenie końcowe po inwentaryzacji osób odpowiedzialnych materialnie.

§ 7

Pracownicy Działu Finansowo-Księgowego dokonają inwentaryzacji stanów sald przez pisemne potwierdzenie ze stanem na dzień 30.11.2021 r., w terminie do dnia 15.01.2022 r. oraz inwentaryzacji drogą weryfikacji sald pozostałych aktywów i pasywów, ze stanem na dzień bilansowy.

§ 8

Inwentaryzacje zdawczo-odbiorcze, składników majątkowych Biebrzańskiego Parku Narodowego przeprowadzone w IV kwartale 2021 r. uznaje się jako inwentaryzację roczną.

§ 9

Ze względu na stan epidemii wywołany zakażeniami wirusem SARS-CoV-2:

1. Szkolenie zespołów spisowych nastąpi drogą on-line poprzez przesłanie materiałów szkoleniowych drogą elektroniczną, a w przypadku pracowników, którzy nie posiadają poczty elektronicznej, za pośrednictwem kierowników komórek organizacyjnych BbPN.
2. Dopuszcza się ograniczenie składu zespołu spisowego do jednej osoby, w przypadku zachorowania pozostałych członków zespołu spisowego, bądź przesunięcie terminu inwentaryzacji, za pisemną zgodą Dyrektora BbPN.
3. W przypadku zachorowania osoby odpowiedzialnej materialnie, użytkującej składniki majątkowe, dopuszcza się przeprowadzenie inwentaryzacji w obecności przełożonego osoby odpowiedzialnej materialnie bądź przesunięcie terminu inwentaryzacji, za pisemną zgodą Dyrektora BbPN.
4. W przypadku świadczenia pracy zdalnej przez osobę odpowiedzialną, użytkującą składniki majątkowe objęte inwentaryzacją metodą spisu z natury, dopuszcza się przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji, za pisemną zgodą Dyrektora.
W tym przypadku zespół spisowy dokona inwentaryzacji drogą weryfikacji korzystając z dostępnej dokumentacji wewnętrznej, np. karty wyposażenia pracowników odpowiedzialnych

za składniki majątkowe oraz pozyska potwierdzenia ich posiadania za pośrednictwem korespondencji mailowej.

5. Dopuszcza się zdalny tryb pracy komisji inwentaryzacyjnej w zakresie składania wyjaśnień i oświadczeń podczas ustalania różnic i rozliczania inwentaryzacji, w tym składania dokumentów w formie elektronicznej.
6. Pracowników zobowiązuje się do przestrzegania reżimu sanitarnego: zachowania bezpiecznej odległości, noszenia maseczek ochronnych, dezynfekcji rąk.

§ 10

Wystąpienie sytuacji wymienionej w § 9, ust. 2, ust. 3 i ust. 4. nie wymaga wprowadzenia zmian odrębnym zarządzeniem.

§ 11

Sprawny przebieg prac zespołów spisowych nadzorować będzie Zakładowa Komisja Inwentaryzacyjna, która do dnia 15.01.2022 r. przekaże do Działu Finansowo-Księgowego sprawozdanie opisowe z przebiegu spisu z natury inwentaryzowanych składników majątkowych.

§ 12

Zobowiązuję pracowników do wykorzystania urlopów poza terminami wskazanymi w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Artur Wiatr

Biebrzański Park Narodowy

OSOWIEC-TWIERDZA 8

19-110 Goniądz

tel. 857 380 620, fax 857 383 021

NIP: 546-13-90-705

Załącznik nr 1 do zarządzenia
Dyrektora BbPN nr 29./2021
z dnia 07.10.2021r.

I. Inwentaryzacja metodą spisu z natury, ze stanem na dzień 31 października 2021 r.				
Nr zespołu	Przedmiot inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Zespół spisowy w składzie: 1. przewodniczący 2. członek 3. członek	Osoba odpowiedzialna materialnie
1.	Dział Administracji - środki trwałe i pozostałe środki trwałe	2-26.11.2021 r.	1. Joanna Zawadzka 2. Ewelina Rafałko 3. Jerzy Bachliński	Magdalena Chudek, pracownicy użytkujący środki
2.	Magazyn Broni Straży Parku i karty wstępu	2.11.2021 r.	1. Adam Bernatowicz 2. Łukasz Zieliński 3. Andrzej Rutkowski	Kazimierz Kalinowski
3.	Magazyn Główny	3.11.2021 r.	1. Bogusław Zieliński 2. Marlena Bogdan 3. Krzysztof Bach	Małgorzata Roszko
4.	Magazyn drewna baza w Goniądzu	4.11.2021 r.	1. Robert Kowalewski 2. Mariusz Ramotowski 3. Mirosław Gadomski	Tomasz Zajczkowski
5.	Magazyn części zamiennych	4.11.2021 r.	1. Robert Kowalewski 2. Mariusz Ramotowski 3. Mirosław Gadomski	Jarosław Niebrzydowski
I. Inwentaryzacja metodą spisu z natury, ze stanem na dzień 30 listopada 2021 r.				
Nr zespołu	Przedmiot inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Zespół spisowy w składzie: 1. przewodniczący 2. członek 3. członek	Osoba odpowiedzialna materialnie
6.	Obręb O. Basenu Dolnego (Osowiec) (środki trwałe i pozostałe środki trwałe, stan drewna i produktów nieдрzewnych)	1-2.12.2021 r.	1. Mirosław Budziński 2. Andrzej Rutkowski 3. Wawrzyniec Łuszcz	Robert Kowalewski, pozostali pracownicy o.o.
7.	Obręb O. Basenu Środkowego Południe (Wólka Piaseczna) (środki trwałe i pozostałe środki trwałe, stan drewna i produktów nieдрzewnych)	6-7.12.2021r.	1. Krzysztof Pisanko 2. Justyna Pińkowska 3. Łukasz Zieliński	Jerzy Rolnik, pozostali pracownicy o.o.
8.	Obręb O. Basenu Środkowego Północ (Grzędy)(środki trwałe i pozostałe środki trwałe, stan drewna i produktów nieдрzewnych, wydawnictwa, pamiątki, karty wstępu)	8-9.12.2021r.	1. Grzegorz Dąbrowski 2. Łukasz Krajewski 3. Andrzej Łaciński	Andrzej Sikora, pozostali pracownicy o.o.
9.	Obwód o. Basenu Górnego (Trzyrzeczki) (środki trwałe i pozostałe środki trwałe, stan drewna i produktów nieдрzewnych, karty wstępu)	13-14.12.2021 r.	1. Wawrzyniec Łuszcz 2. Paweł Pawłowski 3. Krzysztof Koźbiel	Anna Bojsza, pozostali pracownicy o.o.
10.	OHZKPIRZ - środki trwałe i pozostałe środki trwałe	15.12.2021 r.	1. Andrzej Sikora 2. Krzysztof Frąckiel 3. Marek Kowalewski	Dawid Wójcik
11.	Składniki majątkowe zrealizowane w projekcie LIFE09 NAT/PL/000258 „Renaturyzacja sieci hydrologicznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.”	2-3.12.2021 r.	1. Piotr Marczakiewicz 2. Krzysztof Bach 3. Artur Łajewski	Mariusz Sitkowski
12.	Składniki majątkowe zrealizowane w projekcie LIFE13 NAT/PL/000050 „Renaturyzacja sieci hydrologicznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap II.”	9-10.12.2021 r.	1. Krzysztof Henel 2. Dariusz Karp 3. Aleksandra Gierej	Adam Bernatowicz
13.	Składniki majątkowe zrealizowane w projekcie LIFE15 NAT/PL/000728 „Ochrona bociąna białego w dolinach rzecznych wschodniej Polski”	16-17.12.2021 r.	1. Urszula Biereźnoj- Bazille 2. Anna Satkiewicz 3. Magdalena Olkowska	Łukasz Krajewski
14.	Zbiory biblioteczne	3.12.2021 r.	1. Agnieszka Henel 2. Krzysztof Frąckiel 3. Bogdan Browarski	Anna Satkiewicz
15.	Składniki majątkowe zrealizowane w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0025/17 "Plan Ochrony Biebrzańskiego Parku Narodowego"	1.12.2021 r.	1. Grzegorz Kwiatkowski 2. Monika Jaszczyk 3. Artur Łajewski	Helena Bartoszek
16.	Składniki majątkowe zrealizowane w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0001/18-00 "Ochrona stanu wybranych elementów środowiska przyrodniczego BbPN metodami teledetekcyjnymi"	2.12.2021 r.	1. Adam Bernatowicz 2. Ewa Wiatr 3. Marlena Bogdan	Grzegorz Kwiatkowski

II. Inwentaryzacja metodą spisu z natury, ze stanem na dzień 31 grudnia 2021 r.				
Nr zespołu	Przedmiot inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Zespół spisowy w składzie: 1. przewodniczący 2. członek 3. członek	Osoba odpowiedzialna materialnie
17.	Druki ścisłego zarachowania	31.12.2021 r.	1. Kazimierz Kalinowski 2. Magdalena Olkowska 3. Joanna Maciorowska	Ewelina Lingo
18.	Środki pieniężne w kasie	31.12.2021 r.	1. Bogusława Siłakowska 2. Anna Piekarska 3. Małgorzata Roszko	Beata Skubich
19.	Stan oleju opałowego w kotłowni CEiZ w Osowcu - Twierdzy	31.12.2021 r.	1. Piotr Marczakiewicz 2. Robert Acewicz 3. Grzegorz Wroczeński	Grzegorz Kamiński
20.	Stan oleju opałowego w kotłowni w leśniczówce Trzyrzeczki	31.12.2021 r.	1. Jan Bojsza 2. Marek Zdanuk 3. Romuald Leszkowicz	Anna Bojsza
21.	Stan paliwa w środkach transportowych	31.12.2021 r.	1. Adam Chudek 2. Jarosław Niebrzydowski 3. Piotr Tałałaj	użytkujący środki transportowe
III. Inwentaryzacja metodą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości składników, ze stanem na dzień 31 grudnia 2021 r.				
Nr zespołu	Przedmiot inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Zespół spisowy w składzie: 1. przewodniczący 2. członek 3. członek	Osoba odpowiedzialna za realizację
22.	Grunty	do 15.01.2022 r.	1. Magdalena Chudek 2. Joanna Maciorowska 3. Anna Bobrowska	Grzegorz Kwiatkowski Beata Skubich
23.	Wartości niematerialne i prawne	do 15.01.2022 r.	1. Magdalena Marczakiewicz 2. Anna Satkiewicz 3. Anna Piekarska	Bogusława Siłakowska
24.	Środki trwałe w budowie w realizowanych projektach i środkach własnych	do 15.01.2022 r.	1. Grzegorz Polkowski 2. Teresa Kamińska 3. Monika Jaszczyk	<p>w realizowanych projektach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● LIFE09 NAT/PL/000258 „Renaturyzacja sieci hydrologicznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap I.” - Mariusz Siłakowski ● LIFE13 NAT/PL/000050 „Renaturyzacja sieci hydrologicznej w Basenie Środkowym doliny Biebrzy. Etap II.” - Adam Bernatowicz ● POIS.02.04.00-00-0001/18-00 "Ochrona stanu wybranych elementów środowiska przyrodniczego BbPN metodami teledekcyjnymi" <p>- Grzegorz Kwiatkowski</p> <p>w środkach własnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Koncepcja architektoniczna i PFU rozbudowy Terenowego Ośrodka Wdrażeń Zadań Ochronnych w Grzędach"- Tomasz Powałko ● Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania Budowa Ogrodu Botanicznego Biebrzańskiego Parku Narodowego - Beata Głębocka ● Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na rozbudowę i przebudowę oraz budowę i rozbiorę budynków BbPN w Grzędach i Trzechrzeczkach"- Tomasz Powałko ● Koncepcja programowo-przestrzenna Centrum Ochrony Klimatu i Mokrań BbPN w Goniądzu-Włodzimierz Wróblewski ● Budowa wolier do przetrzymywania zwierząt jeleniowatych - Dawid Wójcik
25.	Stawki amortyzacji	do 15.01.2022 r.	1. Ewa Wiatr 2. Jarosław Niebrzydowski 3. Adam Chudek	Beata Skubich

DYREKTOR
Artur Wiatr